

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от 15.02.2024года

Утверждаю:
Директор МОУ СОШ № 11
с. Прасковья
Н.П. Охмат
Пр. № 53 от 12.03.2024 г.

Положение
о лагере с дневным пребыванием детей «Патриот» муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 11 имени Героя Российской Федерации А.Н. Мороховца села
Прасковья Буденновского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием детей «Патриот» муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя РФ Н.А.Мороховца села Прасковья Буденновского района» (далее – Положение), регулирует деятельность лагеря, созданного в качестве структурного подразделения МОУ СОШ № 11 с. Прасковья, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

1.2. Лагерь с дневным пребыванием детей «Патриот» муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя РФ Н.А.Мороховца села Прасковья Буденновского района» (далее – лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья) создается для детей в возрасте от 6,5 лет до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях Буденновского муниципального округа (далее - дети).

1.3. Тип организации: оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

1.4. Лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья создается на период летних каникул (сезонный), с организацией двух разового питания детей.

1.5. В своей деятельности лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, данным Положением, а также локально-нормативными актами учредителя лагеря и Уставом МОУ СОШ № 11 с. Прасковья.

1.6. Предметом деятельности лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.7. Целями деятельности лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья являются:

- организация отдыха детей и их оздоровление;

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- организация размещения детей в лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.8. Основными задачами «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья являются:

- осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- организация размещения детей в организации и обеспечение их питанием в соответствии с санитарным законодательством Российской Федерации;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- выявление и развитие творческого потенциала детей;

- профессиональная ориентация детей;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и творческого труда детей;

- социальная адаптация детей к жизни в обществе;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

- организация свободного времени детей, в том числе содержательного досуга;

- развитие коммуникативных и лидерских качеств детей;

- развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом.

1.9. В соответствии со своими задачами «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья осуществляет:

- культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, а так же развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

- образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

- организует размещение, питание детей в лагере;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.10. Дети направляются в лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

1.11. Пребывание детей в лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.12. Деятельность детей в лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен, интересов детей, образовательных и воспитательных задач.

1.13. Лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности. В лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемым услугам.

1.14. Оказание медицинской помощи детям в лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

1.15. Условия размещения, устройства, содержания и организации режима работы лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья определяются с учетом требований санитарных правил, природно-климатических условий.

Изменение режима работы лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения организации.

В лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья создаются отряды (группы) детей, с учетом возраста, интересов детей и в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил.

1.16. К работе в лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, приказ Минздрава России от 28.01.2021 года, №29-н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью 4 ст.213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечнем медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а так же работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

1.17. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

1.18. Контроль деятельности лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко», осуществляет на муниципальном уровне управление образования администрации Буденновского муниципального округа, на уровне общеобразовательного учреждения – директор, заместитель директора по воспитательной работе.

1.19. Управление лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. В организации не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1. Организация деятельности лагеря «Солнышко» МОУ СОШ № 15 с. Преображенского

2.1. Свою деятельность лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья начинает на основании Постановления администрации Буденновского муниципального округа Ставропольского края, приказов управления образования АБМО СК, локально-нормативных актов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Героя РФ А.Н. Мороховца села Прасковья Буденновского района».

2.2. Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинским учреждением с которым заключается соглашение на медицинское обслуживание детей в лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья.

2.3. Приемка лагеря «Солнышко» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами местного

самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приема.

2.4. Открытие лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения.

2.5. Управление лагерем «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением и правилами внутреннего трудового распорядка лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья.

2.6. Начальник лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья назначается приказом директора МОУ СОШ № 11 с. Прасковья на срок, необходимый для подготовки и проведения смены. Начальник лагеря в своей деятельности по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей руководствуется должностной инструкцией и законодательными, нормативными и локальными актами по охране труда.

2.7. Начальник лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья:

- планирует, организует и контролирует деятельность, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- распоряжается имуществом и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет в государственных, муниципальных и общественных органах;
- несёт ответственность за свою деятельность перед администрацией школы за оформление и достоверность документации, направляемой в управление образования;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителями) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников лагеря;
- несёт ответственность за организацию питания и медицинского обслуживания детей.

2.8. Начальник лагеря должен немедленно информировать:

- управление образования АБМО о случаях травматизма, несчастных случаях;
- территориальный центр Роспотребнадзора о случаях возникновения

групповых инфекционных заболеваниях, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

2.9. Педагогический коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, профиль смены, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. Порядок комплектования персонала лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья

3.1. На должности, в соответствии с утвержденным штатным расписанием работников, назначаются лица (с их письменного согласия и с заключением дополнительного соглашения к трудовым договорам) из числа работников МОУ СОШ № 11 с. Прасковья, с сохранением установленного объема работы, учебной нагрузки (педагогической работы) и заработной платы. К педагогической деятельности в лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья допускаются лица, соответствующие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих должностей педагогических работников.

3.2. При назначении на должность, работник предоставляет медицинскую книжку с заключением о состоянии здоровья.

3.3. Каждый работник должен быть ознакомлен под роспись с условиями труда, должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря лагерем «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья, настоящим положением.

3.4. С работниками должны быть проведены инструктажи по охране труда и пожарной безопасности.

3.5. Работники лагеря лично несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4. Порядок зачисления детей в лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья

4.1. Принимаются дети в возрасте от 6,5 до 17 лет включительно, в том числе дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

4.2. Комплектование смены лагеря ведётся из детей работающих и неработающих родителей.

4.3. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются категории детей и подростков социально - незащищённой категории, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также несовершеннолетних, состоящих на различных видах

профилактического учета, подростков, находящихся в социально - опасном положении.

4.5. Предоставлять путевки в первоочередном порядке детям из семей военнослужащих, мобилизованных граждан, добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, детям из многодетных семей.

4.6. В лагере создаются отряды детей с учётом возраста, интересов детей, а также с учётом ограничения жизнедеятельности (в том числе детей-инвалидов).

4.7. Количество отрядов в лагере определяется начальником лагеря, исходя из их предельной наполняемости.

4.8. В лагере предельная наполняемость в отрядах составляет:

для обучающихся 1-4 классов – не более 25 детей;

для остальных обучающихся – не более 30 детей.

4.9. С родителями (законными представителями), для зачисления, оформляется договор, в котором регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

Для зачисления родители (законные представители) обязаны предоставить:

- заявление;

- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт гражданина РФ (для детей старше 14 лет);

- копия документа, удостоверяющего личность законного представителя;

- согласие на обработку персональных данных;

- копию медицинского полиса;

- справка по форме № 076 – У, выданная лечебно-профилактическим учреждением по месту жительства ребенка давностью не более 2-х недель с данными о прививках и отсутствии педикулеза;

- справка врача-эпидемиолога об отсутствии контакта ребенка с инфекционными заболеваниями для детей, живущих за пределами Буденновского муниципального округа.

4.10. Администрация лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию деятельности лагеря.

5. Основы деятельности лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья

5.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья с учетом интересов детей, их возрастных особенностей, на принципах

гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.

5.2. Режим работы строится с учетом санитарно-гигиенических требований и утверждается директором, не позднее, чем за две недели до открытия лагерной смены.

5.3. В лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья должны быть созданы благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественного полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации игр, занятий в кружках, секциях, творческих мастерских по интересам.

5.4. В лагере «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья могут быть созданы необходимые условия для совместного отдыха и досуга детей и родителей (законных представителей), в том числе детей-инвалидов.

5.5. В целях организации досугово-воспитательной и образовательной работы, в том числе функционирования кружков, в лагере должны быть приняты меры по укомплектованию соответствующими квалифицированными кадрами и созданию материально-технической базы.

5.6. Занятия в кружках могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

6. Имущество и финансовые средства лагеря «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья

6.1. Имущество является имуществом учреждения, на базе которого он организуется.

6.2. Финансирование деятельности осуществляется в порядке, определенном учредителем.

7. Документация лагеря «патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья

7.1. Лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья должен иметь следующую документацию:

- нормативно-правовой документ учредителя об организации;
- положение о лагере;
- разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
- программа организации проведения профильной смены;
- штатное расписание;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников;
- должностные инструкции;

- соглашение на оказание услуг с медицинской организацией, а также договор о медицинском обслуживании детей, заключенный с государственным учреждением здравоохранения субъекта Российской Федерации;

- акт приемки;
- журнал медицинского контроля;
- журнал прохождения работниками инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- график работы воспитателей;
- лицензию на образовательную деятельность;
- путевки на детей;
- журнал прохождения работниками инструктажей по технике безопасности;
- план работы, журнал учета посещения детей, а также иные документы.
- иные нормативные документы.

8. Ответственность

8.1. Лагерь «Патриот» МОУ СОШ № 11 с. Прасковья несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных положением, жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения, нарушение прав и свобод детей и работников; реализацию не в полном объеме воспитательных и образовательных программ в соответствии с утвержденными планами; качество реализуемых программ; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей; иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель, в лице управления образования не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей и состояние финансовых документов и отчетности, а также условия жизнедеятельности детей.