

Блок схема Порядка сообщения о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей, сдаче и выкупе подарка

Муниципальный служащий **обязан** уведомлять **обо всех случаях** получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.



Уведомление о получении подарка представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки

При невозможности подачи уведомления по причине, не зависящей от муниципального служащего, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения

Уведомление составляется в 2-х экземплярах и регистрируется в журнале регистрации

Один экземпляр уведомления возвращается муниципальному служащему, представившему уведомление, с отметкой кадровика о регистрации уведомления

Второй экземпляр уведомления направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов Совета города (далее – комиссия)

Определение комиссией стоимости подарка

Подарок, стоимость которого не превышает **3 тыс. рублей**, возвращается лицу, сдавшему его, по акту приема-передачи



Подарок, стоимостью более 3 тыс. рублей либо стоимость которого неизвестна, сдается кадровику по акту приема-передачи, не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале регистрации

Муниципальный служащий, сдавший подарок, может выкупить его, направив на имя Председателя соответствующее заявление **не позднее 2 месяцев** со дня сдачи подарка

Подарок, в отношении которого не поступило заявление о выкупе, может использоваться Советом города с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Совета города

✓ В случае нецелесообразности использования подарка Советом города принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой посредством проведения торгов

✓ В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Советом города принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

✓ Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Ставропольского края в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации

